

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Biblioteca	Facilitar textos de diferentes temáticas para consultas	Visita personal para acceder al servicio	Presentar Cedula de ciudadanía y/o carnet estudiantil	Registro de usuario	De lunes a viernes de 08:00 a 12:00 y de 13:30 a 17:30	Ninguno	Enseguida	Estudiantes y ciudadanía en general	Biblioteca César Nevil Estupiñán Bass	Sucre 513 entre Salinas y Meja	Oficina	No	No aplica	No aplica	185	1010	No aplica
2	Salón auditorio	Facilitación del auditorio para realizar múltiples actividades: talleres y capacitaciones, exposiciones, presentaciones de libros, presentaciones artísticas, rendiciones de cuentas e informes	Solicitud presentada por la parte interesada	Solicitud dirigida a la señora Presidenta del Núcleo	Verificar disponibilidad de fecha en el auditorio y aprobación de solicitud	De lunes a viernes de 08:00 a 12:00 y de 13:30 a 17:30	ninguno	Enseguida	Ciudadanía en general, instituciones públicas y privadas	Salón Auditorio Nelson Estupiñán Bass	Sucre 513 entre Salinas y Meja	Oficina	No	No aplica	No aplica	2000	10114	No aplica
3	Imprenta	Edición de libros, revistas y demás textos educativos - culturales, elaboración de diplomas e invitaciones para los actos artísticos y culturales.	Solicitud presentada por la parte interesada	Solicitud dirigida a la señora Presidenta del Núcleo	Aprobación de solicitud	De lunes a viernes de 08:00 a 12:00 y de 13:30 a 17:30	Ninguno	Enseguida	Estudiantes, ciudadanía en general e instituciones públicas	Editorial Horacio Drouet Calderón	Sucre 513 entre Salinas y Meja	Oficina	No	No aplica	No aplica	12	46	No aplica
4	Museo	Visita al museo	Visita personal para acceder al servicio	Ninguno	Registro de usuario	De lunes a viernes de 08:00 a 12:00 y de 13:30 a 17:30	Ninguno	Enseguida	Estudiantes, ciudadanía en general, extranjeros	Museo Carlos Mercado	Sucre 513 entre Salinas y Meja	Oficina	No	No aplica	No aplica	14	24	No aplica
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)												Portal de Trámite Ciudadano (PTC)						
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												31/07/2018						
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												MENSUAL						
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):												SECRETARÍA Y COMUNICACIÓN SOCIAL						
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):												DIANA DELVICIER VALENCIA						
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												diana.delvicier@casadelacultura.gob.ec						
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												62453903						