

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA NÚCLEO DE PASTAZA
Pertenece a qué institución:	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN
Adscrita a qué institución:	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	FUNCION EJECUTIVA
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL NÚCLEO DE PASTAZA
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:		MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:		
Entidad Operativa Desconcentrada - FOD:		x
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:		

DOMICILIO	
Provincia:	PASTAZA
Cantón:	PASTAZA
Parroquia:	PUYO
Dirección:	CALLE BOLIVAR Y 27 DE FEBRERO
Correo electrónico:	cce_nucleopastaza@yahoo.es
Página web:	<a href="http://www.nucleo.pastaza@casadelacultura.gob.ec">www.nucleo.pastaza@casadelacultura.gob.ec</a>
Teléfonos:	032 885933
RUC:	1660160960001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	JOVITA ORTIZ
Cargo del o la representante legal de la institución:	TESORERA/FINANCIERA DEL NÚCLEO DE PASTAZA
Fecha de designación:	30 de enero de 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:jjortiz06@yahoo.com">jjortiz06@yahoo.com</a>
Teléfonos:	32889002

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	WAGNER YAMANDÚ TELLO ALARCÓN
Cargo:	DIRECTOR PROVINCIAL DEL NÚCLEO DE PASTAZA
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	<a href="mailto:wagnertello@gmail.com">wagnertello@gmail.com</a>
Teléfonos:	032 885933

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Lorena Villavicencio
Cargo:	Activista Cultural
Fecha de designación:	30 de enero de 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:lorenavillavicencio2015@gmail.com">lorenavillavicencio2015@gmail.com</a>
Teléfonos:	996465388

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Lorena Villavicencio
Cargo:	Activista Cultural
Fecha de designación:	30 de enero de 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:lorenavillavicencio2015@gmail.com">lorenavillavicencio2015@gmail.com</a>
Teléfonos:	0996465388

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Período del cual rinde cuentas:	ENERO A DICIEMBRE DEL 2017
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	28 de febrero de 2018
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Teatro de la Casa de Cultura Núcleo de Pastaza

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N- 1
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	PROVINCIAL
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:					
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional					
Zonal					
Regional					

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

Provincial	1	4 cantones: Pastaza, Santa Clara, Arajuno y Mera			Kichwa, Sapara, Shuar, Achuar, Waorani, Shiwiar y Andoas
Distrital:					
Circuital:					
Cantonal:					
Parroquial:					
Comunidad o recinto:					

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	SI	<a href="http://bit.ly/2EUOn6K">http://bit.ly/2EUOn6K</a>

**NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD**

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

**RENDICIÓN DE CUENTAS**

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Conformado	<a href="http://bit.ly/2EUOn6K">http://bit.ly/2EUOn6K</a>	Esta conformado por tres personas: tesorera, activista cultural y responsable de talento humano
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Diseñado	<a href="https://www.casadelacultura.gob.ec/index.php?ar_id=11&amp;no_id=10418&amp;pr_id=18&amp;palabrasclaves=rendicion&amp;title=Informativo%20Institucional">https://www.casadelacultura.gob.ec/index.php?ar_id=11&amp;no_id=10418&amp;pr_id=18&amp;palabrasclaves=rendicion&amp;title=Informativo%20Institucional</a>	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	EJECUTADO	<a href="http://www.nucleo.pastaza@casadelacultura.gob.ec">www.nucleo.pastaza@casadelacultura.gob.ec</a>	
	Llenar el formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	EJECUTADO	<a href="http://www.nucleo.pastaza@casadelacultura.gob.ec">www.nucleo.pastaza@casadelacultura.gob.ec</a>	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	EJECUTADO	<a href="https://bit.ly/2pOWQJ">https://bit.ly/2pOWQJ</a>	
FASE 2	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	EJECUTADO		
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	EJECUTADO	<a href="https://bit.ly/2pOWQJ">https://bit.ly/2pOWQJ</a>	Se difundió a través de la prensa escrita de la localidad, Diario La Prensa
	Planificación de los eventos participativos	EJECUTADO		
	Realización del evento de rendición de cuentas	EJECUTADO	<a href="https://bit.ly/2GePAq5">https://bit.ly/2GePAq5</a>	
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	28 de febrero de 2018 Teatro de la Casa de la Cultura	<a href="https://bit.ly/2GePAq5">https://bit.ly/2GePAq5</a>	
Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	NO APLICA			La ciudadanía no tuvo inquietudes y preguntas, durante la audiencia de Rendición de cuentas
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	EJECUTADO		

**Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:**

NO HUBO APORTES DE LA CIUDADANÍA
----------------------------------

**INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	
NO SE SOLICITÓ SE INCORPORÓ APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL AÑO 2016	NO APLICA			

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
Radio:	NO APLICA	X			
Prensa:	NO APLICA	X			
Televisión:	NO APLICA	X			
Medios digitales:	NO APLICA	X			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="http://bit.ly/2EUOn6K">http://bit.ly/2EUOn6K</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="http://bit.ly/2EUOn6K">http://bit.ly/2EUOn6K</a>

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	<a href="https://bit.ly/2CimgjE">https://bit.ly/2CimgjE</a>
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	<a href="https://bit.ly/2sW9Vyx">https://bit.ly/2sW9Vyx</a>

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):					
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	NO				
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	NO				
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	NO				
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	NO				
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO				

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
<p>Fomentar la producción, circulación y consumo de contenidos productos y servicios culturales, manteniendo y protegiendo el Patrimonio Cultural del País para el fomento de la participación de la comunidad en las letras, las artes, el entretenimiento, el ocio creativo del tiempo libre y el debate.</p> <p>Incrementar las capacidades institucionales de la Casa de la Cultura Núcleo de Pastaza</p>	<p>Incrementar la eficiencia, eficacia y calidad en la gestión de bienes, productos y servicios culturales.</p> <p>Incrementar la eficiencia, eficacia y calidad en la gestión de bienes, productos y servicios culturales.</p>

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA						
N.-	META POA	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
				TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	
1		PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES	NÚMERO DE ASISTENTES EVENTOS PROGRAMADOS	1	1	100%

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Proyecto: "Cultura, Juventud y Futuro 2017" y talleres permanentes. Pago a instructores	21.504,00	21.504,00	100%	
Promoción y difusión de las diferentes manifestaciones culturales	28.438,54	27.879,02	98%	
Servicios personales eventuales sin relación de dependencia	3.650,00	3.650,00	100%	
<b>TOTAL</b>		53.033,02	99%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
328.084,93	278.142,39	267.254,67	54.115,33	53.033,02

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	51	74.129,06	51	74.129,06	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/EP/h">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/EP/h</a>
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

Producción Nacional				<a href="#">ome.cpe</a>
Terminación Unilateral				
Consultoría				
Régimen Especial				
Catálogo Electrónico	2	696,99	2	696,99
Cotización				
Ferías Inclusivas				
Otras				

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA		

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA		

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
NO APLICA				