



**CCE**  
BENJAMÍN  
CARRIÓN



**Ministerio**  
**de Relaciones**  
**Laborales**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

101

02-08-2016

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES - DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

LÓPEZ BÁEZ SANTIAGO FRANCISCO

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE  
LA O EL SERVIDOR

CAÑAR - CAÑAR  
SANTA ISABEL - AZUAY

CONJUNTO DE CÁMARA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

FRANCISCO LÓPEZ BÁEZ

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

- CONCIERTO ORGANIZADO POR LA C.C.E., EXTENSIÓN CAÑAR, CON MOTIVO DE LA PRESENTACIÓN DE LA REVISTA "REMEMBRANZAS", EL 3 DE AGOSTO DEL 2016, EN EL TEATRO MUNICIPAL A LAS 20H30
- CONCIERTO ORGANIZADO POR LA C.C.E., NÚCLEO DEL AZUAY, CON MOTIVO DE LA CREACIÓN DE LA C.C.E., EXTENSIÓN DEL CANTÓN SANTA ISABEL, EN LA CATEDRAL DE DICHO CANTÓN A LAS 20H30 EL 4 DE AGOSTO DEL 2016

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	03-08-2016	05-08-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea del caso, hasta su llegada a estos sitios.
HORA hh:mm	07H30	21H30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	C.C.E.	QUITO - CAÑAR - SANTA ISABEL	03-08-2016	07H30	03-08-2016	16H00
TERRESTRE	C.C.E.	SANTA ISABEL - QUITO	04-08-2016	09H00	04-08-2016	14H00
TERRESTRE	C.C.E.	SANTA ISABEL - QUITO	05-08-2016	07H00	05-08-2016	21H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O DEL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: FRANCISCO LÓPEZ	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la máxima autoridad o su delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O DEL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD INSTITUCIONAL
 NOMBRE:	 NOMBRE: