

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa):

02/12/2020

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Aguirre León Xiomara Andrea

PUESTO QUE OCUPA:

Productora Ejecutiva

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Machala-El Oro

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Fomento Artístico y Cultural

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Carlos Páez, Andrea Aguirre, Andrés Viera

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Adjunto Memorando Nro. CCE-DFAC-2020-1093-M

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27/10/2020	29/10/2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	24:00	

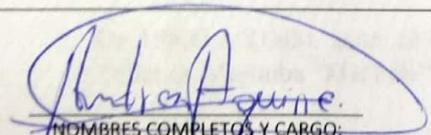
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	Quito-Guayaquil	27/10/2020	07:00	27/10/2020	16:00
Terrestre	Particular	Guayaquil-Machala	27/10/2020	17:00	27/10/2020	19:00
Terrestre	Particular	Machala-Guayaquil	29/10/2020	12:00	29/10/2020	16:00
Terrestre	Particular	Guayaquil- Quito	29/10/2020	16:400	29/10/2020	24:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

  
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:  
Xiomara Andrea Aguirre León  
PRODUCTORA EJECUTIVA

NOTA

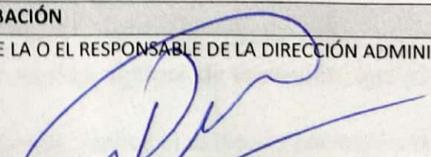
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

  
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:  
Carlos Páez Santi  
DIRECTOR DE FOMENTO ARTÍSTICO Y CULTURAL  
CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

  
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:  
Radil Ulloa de Sousa  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO