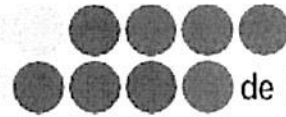




**CCE**  
BENJAMÍN  
CARRIÓN



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (11/03/2023)

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES - DE LA O EL SERVIDOR

**MONTALVO YÉPEZ JOSÉ ALFONSO**

PUESTO QUE OCUPA: **PRODUCTOR EJECUTIVO**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**TULCÁN - CARCHI**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE  
PERTENECE

**DIRECCIÓN DE FOMENTO ARTÍSTICO  
CULTURAL**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

COORDINACIÓN, AVANZADA Y LOGÍSTICA PARA JUNTA PLENARIA A REALIZARSE EN LA CIUDAD DE TULCÁN DEL NÚCLEO DE CARCHI, EL 16 Y 17 DE MARZO DE 2023.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NO TA  Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea del caso, hasta su llegada a estos sitios.
FECHA	15-03-2023	18-03-2023	
HORA	17H00	05H30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-TULCÁN	15-03-2023	17H00	15-03-2023	22H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TULCÁN-QUITO	17-03-2023	23H30	18-03-2023	05H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O DEL SERVIDOR COMISIONADO



JOSÉ ALFONSO  
MONTALVO YÉPEZ

NOMBRE: **JOSÉ MONTALVO YÉPEZ**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la máxima autoridad o su delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O DEL JEFE INMEDIATO DE LA O  
EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



JAVIER EDUARDO  
CEVALLOS PERUGACHI

NOMBRE: **JAVIER CEVALLOS PERUGACHI**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE  
LA



DAVID CHRISTOPHER  
MINA ARCOS

NOMBRE: **DAVID MINA-DIRECCIÓN  
ADMINISTRATIVA**