



Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamín Carrión"  
Núcleo de Bolívar

INFORME DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS

AGOSTO

2015

# PRESIDENTE



## CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE BOLÍVAR

### MEMORANDO 226-P-CCE- NB-2015

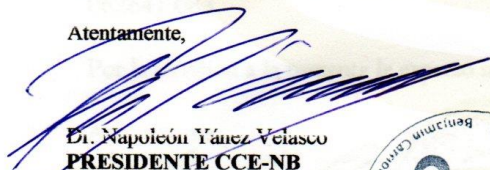
**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 24, agosto del 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**Viáticos y/o subsistencias**  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
Presidente CCE  
Mónica Saltos Planificadora  
Fausto Guachilema- Chofer  
Presentación de la Orquesta Sinfónica Infanto  
Juvenil en la Casa de la Cultura de Imbabura.  
25 de agosto del 2015

**Mediante Oficio 418-P, el MSc. Luis Fernando Revelo, Presidente de la Casa de la Cultura de Imbabura, solicitan la participación de la Orquesta Sinfónica Infanto Juvenil de Bolívar, misma que tendrá lugar el día martes 25 de agosto del 2015 en la ciudad de Ibarra.**

Como se detalla en el texto del oficio que adjunto al presente se menciona que la **alimentación y el hospedaje se brindará exclusivamente al elenco artístico.**


Con este antecedente solicito se proceda a realizar el calculo y pago de viaticos y/o subsistencias a favor de la Lic. Mónica Saltos, Planificadora, Dr. Napoleón Yáñez Velasco, Presidente y el Sr. Fausto Guachilema, Chofer de la Casa de la Cultura de Bolívar, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



*Recibo 26-08-2015*

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>CCE</b> <b>Casa de la Cultura Ecuatoriana</b> <b>"Benjamín Carrión"</b> <b>NUCLEO DE BOLIVAR</b>
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <b>11</b>	FECHA DE INFORME <b>27-08-2015</b>

<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Francisco Napoleón Yáñez Velasco Mónica Saltos Chacán	PUESTOS PRESIDENTE PLANIFICADORA – COORD. OSUB
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Guaranda-Quito	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION NAPOLEÓN YÁÑEZ VELASCO, MÓNICA SALTOS CHACÁN, FAUSTO GUACHILEMA(CHOFER)	

<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>
<p>Por invitación de la Casa de la Cultura Núcleo de Imbabura para la participación de la Orquesta Sinfónica Infanto-Juvenil de la provincia de Bolívar en la programación estelar de los Martes Culturales que organiza el Núcleo de Imbabura, el evento artístico se realizó a las 17h00 y concluyó a las 18h30 con gran interpretación musical por parte de los integrantes, esta actividad se realizó en el Teatro Imbabura de la ciudad de Ibarra, adjunto fotografías, recibos de hospedaje y alimentación.</p>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	<b>NOTA</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
FECHA dd-mm-aaa	25-08-2015	26-08-2015	
HORA hh:mm	07h00am	18h30pm	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>	8h30am		

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Institucional	VITARA SZ	Guaranda-Ibarra Ibarra-Guaranda	25-08-2015	07H00	26-08-2015	18h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

<b>OBSERVACIONES</b>	
FIRMA SERVIDORES COMISIONADOS	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

<b>FIRMAS DE APROBACION</b>	
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE	NOMBRE



CVA 731-732-733

**CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA**  
**“BENJAMÍN CARRIÓN”**  
**NÚCLEO DE BOLÍVAR**

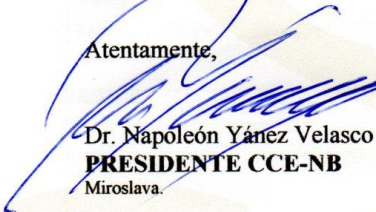
**MEMORANDO**  
**205-P-CCE- NB-2015**

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 3, agosto 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**VIATICOS Y/O SUBSISTENCIA**  
**Dr. Napoleón Yáñez Velasco- Presidente**  
**Lic. Mónica Saltos- Planificadora**  
**Sr. Fausto Guachilema- Chofer**  
Reunión con el Asambleísta Dr. Fabián Solano  
Martes 4 de agosto 2015.

Luego de haber concretado una **cita con el Dr. Fabián Solano** Asambleísta por la Provincia Bolívar, con el propósito de mantener una reunión de trabajo el día **martes 4 de agosto del 2015, por lo que deberán trasladarse el día lunes 3 de agosto en horas de la tarde**, para tratar temas relacionados con la Orquesta Sinfónica Infanto Juvenil de la institución y gestionar el comodato de un bien inmueble para la Extensión Cultural de San Miguel.



Con este antecedente, solicito se proceda realizar el cálculo y pago de **viáticos y/o subsistencias** a favor del Dr. Napoleón Yáñez V. Presidente, **Lic. Mónica Saltos Chacán**, Planificadora y el **Sr. Chofer Fausto Guachilema**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



Recibido 03-08-2015  
AWP

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>		 <b>Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamin Carrión" NUCLEO DE BOLIVAR</b>	
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>			
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION		FECHA DE INFORME	
9		07-08-2015	


<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Francisco Napoleón Yáñez Velasco Mónica Saltos Chacán	PUESTOS PRESIDENTE PLANIFICADORA
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Guaranda-Quito	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION NAPOLEÓN YÁNEZ VELASCO, MÓNICA SALTOS CHACÁN, FAUSTO GUACHILEMA(CHOFER)	

<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>
<p>Se cumplió con la reunión con el Dr. Fabián Solano en el sexto piso en el despacho de la Comisión Especializada Permanente de Participación Ciudadana y Control Social el cual preside, se informó de las actividades formativas y de difusión de la Orquesta Sinfónica Infanto-Juvenil de Bolívar y la necesidad del apoyo a la gestión para dar continuidad al proyecto, se entregó un anillado con toda la información pertinente, y se llegó a los acuerdos de apoyo para este proyecto que es emblemático para la provincia, se concretó la cita con el Dr. Gustavo Lobato Director de la Casa de la Música y Decano de la carrera de Musicología de la Universidad de los Hemisferios el cual a las 15h30, en donde se conversó para la participación de la Orquesta Sinfónica Infanto-Juvenil de Bolívar en la Casa de la Música y surgió el interés para que se presenten en la Universidad de los Hemisferios debido a que están por iniciar un proyecto social-musical similar a que la CCENB está ejecutando, además se establecerá un convenio de cooperación interinstitucional con el fin de brindar apoyo con los estudiantes de la carrera de música para que realicen sus pasantías. Para constancias se adjunta copia de la recepción de los documentos entregados, certificado y fotografías.</p>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	03-08-2015	04-08-2015	
HORA hh:mm	08h00am	21h00pm	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>			Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Institucional	VITARA SZ	Guaranda-Quito-Quito-Guaranda	03-08-2015	08H00	04-08-2015	21h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

<b>OBSERVACIONES</b>	
FIRMA SERVIDORES COMISIONADOS	NOTA
	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

<b>FIRMAS DE APROBACION</b>	
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE	NOMBRE

# TESORERA



CUR-713-715

## CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE BOLÍVAR

### MEMORANDO 209-P-CCE- NB-2015

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 3, agosto 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
Anita Villafuerte -Tesorera  
Fausto Guachilema- Chofer  
**Renovación del Contrato del Kit Biométrico en el  
Ministerio de Finanzas.**

Con el propósito de realizar la renovación del contrato del Kit Biométrico en el Ministerio de Finanzas, se trasladó en el vehículo institucional a la ciudad de Quito la funcionaria Anita Villafuerte, Tesorera del Núcleo el día viernes 31 de julio.

Con este antecedente solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencias a favor de la funcionaria Anita Villafuerte y el Sr. Fausto Guachilema, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.

Recibido: 03-08-2015

**INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

003-T-CCENB-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

04-08-2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

Villafuerte Pazmiño Ana Isabel

PUESTO

TESORERA

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

QUITO - PICHNCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

Ana Isabel Villafuerte Pazmiño,

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

CONCURRI AL MINISTERIO DE FINANZAS CON LA DOCUMENTACION LEGALIZADA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCION Y DE MI PERSONA, ASI COMO EL KIT BIOMETRICO PARA PROCEDER CON LA RENOVACION DEL CONTRATO DE COMODATO.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	31-07-2015	31-07-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	08:00	20:00	
Hora inicio de Labores el día de <del>retorno</del>			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Guaranda-QUITO	31-07-2015	08:00		
Terrestre	Institucional	Quito- Guaranda			31-07-2015	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

**OBSERVACIONES**

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACION**

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE	NOMBRE

# PLANIFICADORA



## CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE BOLÍVAR

### MEMORANDO 226-P-CCE- NB-2015

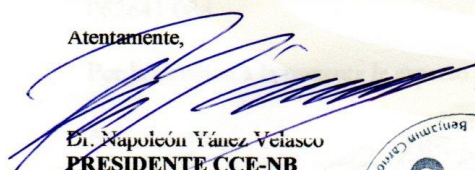
**PARA:** SKA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 24, agosto del 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**Viáticos y/o subsistencias**  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
Presidente CCE  
Mónica Saltos Planificadora  
Fausto Guachilema- Chofer  
Presentación de la Orquesta Sinfónica Infanto  
Juvenil en la Casa de la Cultura de Imbabura.  
25 de agosto del 2015

**Mediante Oficio 418-P, el MSc. Luis Fernando Revelo, Presidente de la Casa de la Cultura de Imbabura, solicitan la participación de la Orquesta Sinfónica Infanto Juvenil de Bolívar, misma que tendrá lugar el día martes 25 de agosto del 2015 en la ciudad de Ibarra.**

Como se detalla en el texto del oficio que adjunto al presente se menciona que la **alimentación y el hospedaje se brindará exclusivamente al elenco artístico.**

Con este antecedente solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencias a favor de la Lic. Mónica Saltos, Planificadora, Dr. Napoleón Yáñez Velasco, Presidente y el Sr. Fausto Guachilema, Chofer de la Casa de la Cultura de Bolívar, por el cumplimiento de esta comisión oficial.



Atentamente,

  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



*Recibo 26-08-2015*



 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>CCE</b> <b>Casa de la Cultura Ecuatoriana</b> <b>"Benjamín Carrión"</b> <b>NUCLEO DE BOLIVAR</b>
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <b>11</b>	FECHA DE INFORME <b>27-08-2015</b>


<b>DATOS GENERALES</b>	
<b>APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR</b> Francisco Napoleón Yáñez Velasco Mónica Saltos Chacán	<b>PUESTOS</b> PRESIDENTE PLANIFICADORA – COORD. OSUB
<b>CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION</b> Guaranda-Quito	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR</b> Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION</b> NAPOLEÓN YÁÑEZ VELASCO, MÓNICA SALTOS CHACÁN, FAUSTO GUACHILEMA(CHOFER)	

<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>
<p>Por invitación de la Casa de la Cultura Núcleo de Imbabura para la participación de la Orquesta Sinfónica Infanto-Juvenil de la provincia de Bolívar en la programación estelar de los Martes Culturales que organiza el Núcleo de Imbabura, el evento artístico se realizó a las 17h00 y concluyó a las 18h30 con gran interpretación musical por parte de los integrantes, esta actividad se realizó en el Teatro Imbabura de la ciudad de Ibarra, adjunto fotografías, recibos de hospedaje y alimentación.</p>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	25-08-2015	26-08-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	07h00am	18h30pm	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>		8h30am	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Institucional	VITARA SZ	Guaranda-Ibarra Ibarra-Guaranda	25-08-2015	07H00	26-08-2015	18h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA SERVIDORES COMISIONADOS</b> 	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

<b>FIRMAS DE APROBACION</b>	
<b>RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  <b>NOMBRE</b>	<b>JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  <b>NOMBRE</b>



CVA 731-732-733

**CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA  
"BENJAMÍN CARRIÓN"  
NÚCLEO DE BOLÍVAR**

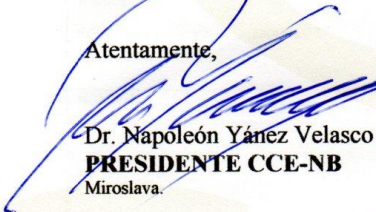
**MEMORANDO  
205-P-CCE- NB-2015**

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 3, agosto 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**VIATICOS Y/O SUBSISTENCIA**  
**Dr. Napoleón Yáñez Velasco- Presidente**  
**Lic. Mónica Saltos- Planificadora**  
**Sr. Fausto Guachilema- Chofer**  
Reunión con el Asambleísta Dr. Fabián Solano  
Martes 4 de agosto 2015.

Luego de haber concretado una **cita con el Dr. Fabián Solano** Asambleísta por la Provincia Bolívar, con el propósito de mantener una reunión de trabajo el día **martes 4 de agosto del 2015, por lo que deberán trasladarse el día lunes 3 de agosto en horas de la tarde**, para tratar temas relacionados con la Orquesta Sinfónica Infanto Juvenil de la institución y gestionar el comodato de un bien inmueble para la Extensión Cultural de San Miguel.



Con este antecedente, solicito se proceda realizar el cálculo y pago de **viáticos y/o subsistencias** a favor del Dr. Napoleón Yáñez V. Presidente, **Lic. Mónica Saltos Chacán**, Planificadora y el **Sr. Chofer Fausto Guachilema**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



Recibido 03-08-2015  
AWP

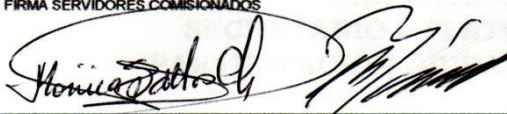
 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>			
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>			
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION		FECHA DE INFORME	
9		07-08-2015	


DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Francisco Napoleón Yáñez Velasco Mónica Saltos Chacán	PUESTOS PRESIDENTE PLANIFICADORA
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Guaranda-Quito	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION NAPOLEÓN YÁÑEZ VELASCO, MÓNICA SALTOS CHACÁN, FAUSTO GUACHILEMA(CHOFER)	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
<p>Se cumplió con la reunión con el Dr. Fabián Solano en el sexto piso en el despacho de la Comisión Especializada Permanente de Participación Ciudadana y Control Social el cual preside, se informó de las actividades formativas y de difusión de la Orquesta Sinfónica Infanto-Juvenil de Bolívar y la necesidad del apoyo a la gestión para dar continuidad al proyecto, se entregó un anillado con toda la información pertinente, y se llegó a los acuerdos de apoyo para este proyecto que es emblemático para la provincia, se concretó la cita con el Dr. Gustavo Lobato Director de la Casa de la Música y Decano de la carrera de Musicología de la Universidad de los Hemisferios el cual a las 15h30, en donde se conversó para la participación de la Orquesta Sinfónica Infanto-Juvenil de Bolívar en la Casa de la Música y surgió el interés para que se presenten en la Universidad de los Hemisferios debido a que están por iniciar un proyecto social-musical similar a que la CCENB está ejecutando, además se establecerá un convenio de cooperación interinstitucional con el fin de brindar apoyo con los estudiantes de la carrera de música para que realicen sus pasantías. Para constancias se adjunta copia de la recepción de los documentos entregados, certificado y fotografías.</p>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	03-08-2015	04-08-2015	
HORA hh:mm	08h00am	21h00pm	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>			Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Institucional	VITARA SZ	Guaranda-Quito Quito-Guaranda	03-08-2015	08H00	04-08-2015	21h00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						

OBSERVACIONES	
FIRMA SERVIDORES COMISIONADOS	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION	
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE	NOMBRE



**CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA  
“BENJAMÍN CARRIÓN”  
NÚCLEO DE BOLÍVAR**

**MEMORANDO  
217-P-CCE- NB-2015**


**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 5, agosto 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**Viáticos y/o subsistencias**  
Mónica Saltos- Planificadora  
Fausto Guachilema- Chofer  
Capacitación de SENPLADES- Módulos del SIPeIP  
De seguimiento a la Programación Anual de  
Planificación (PAP)  
Milagro.

Mediante Oficio Nro. SENPLADES –SZ5M-20150805-OF, la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, pondrá a disposición de las entidades del sector público los módulos del SIPeIP de seguimiento a las intervenciones Públicas y de seguimiento a la Programación Anual, a realizarse el día jueves 6 de agosto en Milagro.

En tal virtud, y al estar enmarcado dentro de sus responsabilidades asistirá la **Lic. Mónica Saltos Chacán, Planificadora** del Núcleo en el vehículo institucional conducido por el **Sr. Fausto Guachilema**, por lo que solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencia a favor de los mencionados funcionarios, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamin Carrión" NUCLEO DE BOLIVAR</b>
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <b>10</b>	FECHA DE INFORME <b>07-08-2015</b>

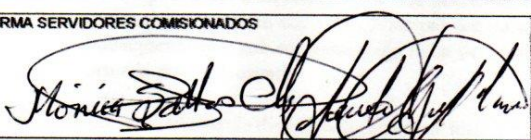
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Mónica Saltos Chacán	PUESTOS PLANIFICADORA
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Guaranda-Milagro	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION MÓNICA SALTOS CHACÁN, FAUSTO GUACHILEMA(CHOFER)	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
<p>Capacitación personalizada sobre los módulos de seguimiento a Intervenciones Públicas y seguimiento a la Programación Anual de la Planificación PAP 2015, el mismo que se realizó a la hora establecida, con la novedad que la metodología ejercida por SENPLADES para el seguimiento para las Casas de la Cultura se generó inconvenientes que en posteriores días nos darán solución, por lo que estamos a espera para poder realizar este proceso de seguimiento. Adjunto registro.</p>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	06-08-2015	06-08-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	07h30am	18h30pm	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Institucional	VITARA SZ	Guaranda-Milagro Milagro-Guaranda	06-08-2015	07H30	06-08-2015	18h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES	
FIRMA SERVIDORES COMISIONADOS	NOTA
	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

FIRMAS DE APROBACION	
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE	NOMBRE

# CHOFER PROFESIONAL



## CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE BOLÍVAR

### MEMORANDO 226-P-CCE- NB-2015

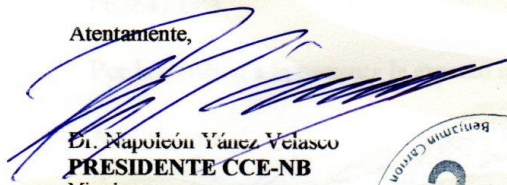
**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 24, agosto del 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**Viáticos y/o subsistencias**  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
Presidente CCE  
Mónica Saltos Planificadora  
Fausto Guachilema- Chofer  
Presentación de la Orquesta Sinfónica Infanto  
Juvenil en la Casa de la Cultura de Imbabura.  
25 de agosto del 2015

Mediante Oficio 418-P, el MSc. Luis Fernando Revelo, Presidente de la Casa de la Cultura de Imbabura, solicitan la participación de la Orquesta Sinfónica Infanto Juvenil de Bolívar, misma que tendrá lugar el día **martes 25 de agosto del 2015 en la ciudad de Ibarra.**

Como se detalla en el texto del oficio que adjunto al presente se menciona que la **alimentación y el hospedaje se brindará exclusivamente al elenco artístico.**

Con este antecedente solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencias a favor de la Lic. Mónica Saltos, Planificadora, Dr. Napoleón Yáñez Velasco, Presidente y el Sr. Fausto Guachilema, Chofer de la Casa de la Cultura de Bolívar, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



*Recibo 26-08-2015*



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS**

**No. 60**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION - NUCLEO DE BOLIVAR

**RUC** 0280003300001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** GUARANDA

**Fecha de Vigencia** Desde 2015-08-25 Hora 06:00 Hasta 2015-08-26 Hora 19:00

**Motivo** Asistir a la presentación de la Orquesta Sinfónica Infanto-Juvenil de Bolívar en la Casa de la Cultura Ecuatoriana Núcleo de Imbabura el día martes 25 de agosto del 2015 a las 17.00

**No. Ocupantes** 4

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2015-08-24

**No. Comunicación** 060

**Lugar Origen** Guaranda

**Lugar Destino** Ibarra

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** Guachilema Velarde Fausto Vinicio

**Cargo** Conductor

**Número de Cédula / Pasaporte** 0200988897

**Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** BE1561

**Marca / Modelo** Chevrolet

**Color** Dorado

**Número Matrícula** A2237900

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Dr. Napoleón Yáñez

**Cargo** Presidente Casa de la Cultura Ecuatoriana  
Núcleo de Bolívar

**Realizado Por** NAVARRETE ORTIZ BELDY MIROSLAVA

**Fecha de Emisión** 2015-08-24



CVA 731-732-733

**CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA  
"BENJAMÍN CARRIÓN"  
NÚCLEO DE BOLÍVAR**

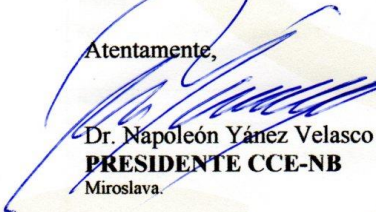
**MEMORANDO  
205-P-CCE- NB-2015**

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 3, agosto 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**VIATICOS Y/O SUBSISTENCIA**  
**Dr. Napoleón Yáñez Velasco- Presidente**  
**Lic. Mónica Saltos- Planificadora**  
**Sr. Fausto Guachilema- Chofer**  
Reunión con el Asambleísta Dr. Fabián Solano  
Martes 4 de agosto 2015.

Luego de haber concretado una **cita con el Dr. Fabián Solano** Asambleísta por la Provincia Bolívar, con el propósito de mantener una reunión de trabajo el día **martes 4 de agosto del 2015, por lo que deberán trasladarse el día lunes 3 de agosto en horas de la tarde**, para tratar temas relacionados con la Orquesta Sinfónica Infanto Juvenil de la institución y gestionar el comodato de un bien inmueble para la Extensión Cultural de San Miguel.

Con este antecedente, solicito se proceda realizar el cálculo y pago de **viáticos y/o subsistencias** a favor del Dr. Napoleón Yáñez V. Presidente, **Lic. Mónica Saltos Chacán**, Planificadora y el **Sr. Chofer Fausto Guachilema**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.



Atentamente,

  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



Recibido 03-08-2015  
AWP



 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>CCE</b> <b>Casa de la Cultura Ecuatoriana</b> <b>"Benjamín Carrión"</b> <b>NUCLEO DE BOLIVAR</b>
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <b>11</b>	FECHA DE INFORME <b>27-08-2015</b>

<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Francisco Napoleón Yáñez Velasco Mónica Saltos Chacán	PUESTOS PRESIDENTE PLANIFICADORA – COORD. OSUB
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Guaranda-Quito	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION NAPOLEÓN YÁÑEZ VELASCO, MÓNICA SALTOS CHACÁN, FAUSTO GUACHILEMA(CHOFER)	


<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>
<p>Por invitación de la Casa de la Cultura Núcleo de Imbabura para la participación de la Orquesta Sinfónica Infanto-Juvenil de la provincia de Bolívar en la programación estelar de los Martes Culturales que organiza el Núcleo de Imbabura, el evento artístico se realizó a las 17h00 y concluyó a las 18h30 con gran interpretación musical por parte de los integrantes, esta actividad se realizó en el Teatro Imbabura de la ciudad de Ibarra, adjunto fotografías, recibos de hospedaje y alimentación.</p>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	25-08-2015	26-08-2015	
HORA hh:mm	07h00am	18h30pm	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>	8h30am		

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Institucional	VITARA SZ	Guaranda-Ibarra Ibarra-Guaranda	25-08-2015	07H00	26-08-2015	18h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

<b>OBSERVACIONES</b>	
FIRMA SERVIDORES COMISIONADOS	NOTA
	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

<b>FIRMAS DE APROBACION</b>	
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE	NOMBRE



**CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA  
“BENJAMÍN CARRIÓN”  
NÚCLEO DE BOLÍVAR**

**MEMORANDO  
217-P-CCE- NB-2015**

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 5, agosto 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**Viáticos y/o subsistencias**  
Mónica Saltos- Planificadora  
Fausto Guachilema- Chofer  
Capacitación de SENPLADES- Módulos del SIPeIP  
De seguimiento a la Programación Anual de  
Planificación (PAP)  
Milagro.

Mediante Oficio Nro. SENPLADES –SZ5M-20150805-OF, la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, pondrá a disposición de las entidades del sector público los módulos del SIPeIP de seguimiento a las intervenciones Públicas y de seguimiento a la Programación Anual, a realizarse el día jueves 6 de agosto en Milagro.

En tal virtud, y al estar enmarcado dentro de sus responsabilidades asistirá la **Lic. Mónica Saltos Chacán, Planificadora** del Núcleo en el vehículo institucional conducido por el **Sr. Fausto Guachilema**, por lo que solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencia a favor de los mencionados funcionarios, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS**

**No. 59**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION - NUCLEO DE BOLIVAR  
**RUC** 0260003350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** GUARANDA

**Fecha de Vigencia** Desde 2015-08-06 Hora 07:00 Hasta 2015-08-06 Hora 17:00

**Motivo** Capacitación de módulos del SIPeIP de seguimiento a las intervenciones Públicas y de seguimiento a la Programación Anual de la Planificación (PAP)

**No. Ocupantes** 2

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2015-08-05 **No. Comunicación** 059

**Lugar Origen** Guaranda

**Lugar Destino** Milagro

**Kilometraje Inicio** 73960 **Kilometraje Fin** 74460

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** Guachilema Velarde Fausto Vinicio **Cargo** Conductor

**Número de Cédula / Pasaporte** 0200988897 **Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** BEI1561 **Marca / Modelo** Chevrolet

**Color** Dorado **Número Matrícula** A2237900

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Mónica Saltos Chacán **Cargo** Planificadora

**Realizado Por** NAVARRETE ORTIZ BELDY MIROSLAVA

**Fecha de Emisión** 2015-08-05



CVR-713-715

**CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA  
"BENJAMÍN CARRIÓN"  
NÚCLEO DE BOLÍVAR**

**MEMORANDO  
209-P-CCE- NB-2015**

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 3, agosto 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
Anita Villafuerte -Tesorera  
Fausto Guachilema- Chofer  
**Renovación del Contrato del Kit Biométrico en el  
Ministerio de Finanzas.**

Con el propósito de realizar la renovación del contrato del Kit Biométrico en el Ministerio de Finanzas, se trasladó en el vehículo institucional a la ciudad de Quito la funcionaria Anita Villafuerte, Tesorera del Núcleo el día viernes 31 de julio.

Con este antecedente solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencias a favor de la funcionaria Anita Villafuerte y el Sr. Fausto Guachilema, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.

Recibido 03-08-2015

AVP



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS No. 57**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION - NUCLEO DE BOLIVAR  
**RUC** 0260003350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** GUARANDA

**Fecha de Vigencia** Desde 2015-07-31 Hora 10:00 Hasta 2015-07-31 Hora 23:00

**Motivo** Renovación del Contrato del Kit Biométrico en el Ministerio de Finanzas

**No. Ocupantes** 2

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2015-07-31 **No. Comunicación** 056

**Lugar Origen** Guaranda

**Lugar Destino** Quito

**Kilometraje Inicio** **Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** Guachilema Velarde Fausto Vinicio **Cargo** Conductor

**Número de Cédula / Pasaporte** 0200988897 **Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** BE1561 **Marca / Modelo** Chevrolet

**Color** Dorado **Número Matricula** A2237900

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Anita Villafuerte **Cargo** Tesorera

**Realizado Por** NAVARRETE ORTIZ BELDY MIROSLAVA

**Fecha de Emisión** 2015-07-31