



Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamín Carrión"  
Núcleo de Bolívar

INFORME DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS

SEPTIEMBRE

2015

# PRESIDENTE



## CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE BOLÍVAR

### MEMORANDO 227-P-CCE- NB-2015

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**

**DE:** PRESIDENCIA

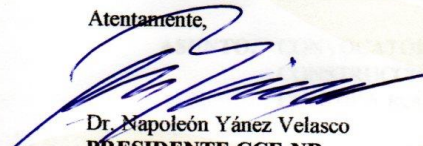
**FECHA:** 08, septiembre del 2015

**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**Viáticos y/o subsistencias**  
Dr. Napoleón Yánez Velasco  
Presidente CCE  
Mónica Saltos- Planificadora  
Fausto Guachilema- Chofer  
Convocatoria al Encuentro Nacional para la construcción  
Del Plan Estratégico Casa de la Cultura Ecuatoriana  
Jueves 10 de septiembre 2015- Quito


Con Memorando Nro. CCE-PN-2015-0204-M, suscrito por el escritor Raúl Pérez T. Presidente de la Casa de la Cultura Ecuatoriana, CONVOCA a los delegados provinciales a participar del Encuentro Nacional con la finalidad de realizar el análisis, validación y aportes al documento sistematizado para la construcción del Plan Estratégico de los 5 Encuentros Zonales, a más de elaborar y suscribir un Acuerdo Ciudadano, mismo que tendrá lugar el día **jueves 10 de septiembre del 2015 en la Casa Matriz.**

Con este antecedente solicito se proceda a realizar el **cálculo y pago de viáticos y/o subsistencias a favor del Dr. Napoleón Yánez V. Presidente del Núcleo, Lic. Mónica Saltos- Planificadora, Sr. Fausto Guachilema. Chofer**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.



Atentamente,

  
Dr. Napoleón Yánez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



Recibido 09-09-2015  




 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>			
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>			
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION		FECHA DE INFORME	
12		15-09-2015	

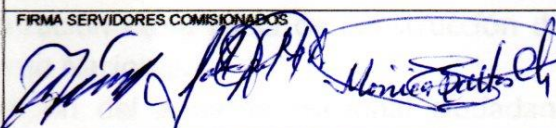
<b>DATOS GENERALES</b>	
<b>APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR</b> Francisco Napoleón Yáñez Velasco Mónica Saltos Chacán	<b>PUESTOS</b> PRESIDENTE PLANIFICADORA - COORD. OSIJB
<b>CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION</b> Guaranda-Quito	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR</b> Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION</b> NAPOLEÓN YÁÑEZ VELASCO, MÓNICA SALTOS CHACÁN, FAUSTO GUACHILEMA(CHOFER)	

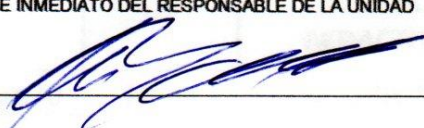
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>
<p>Debido al pedido del Sr. Presidente me reintegré de mis vacaciones para realizar esta actividad que ha programado el Presidente de la Matriz, Escritor Raúl Pérez Torres, para el análisis, validación y aportes al documento sistematizado para la construcción del Plan Estratégico Institucional que se realizaron en los 5 encuentros zonales, también se elaboró un Acuerdo Ciudadano por la autonomía de la nuestra Casa de la Cultura; además de la Comisión designada integrados por Dr. Napoleón Yáñez, Presidente; Mónica Saltos, Planificadora; Maestro Kléver Gallegos, Director de la Orquesta Sinfónica UB, Lic. Oswaldo Zaruma Miembros de Directorio delegado para esta actividad y quienes ya asistieron a la zonal en el Núcleo de Tungurahua en el mes de agosto; se realizaron en esta congregación mesas de trabajo con la participación de 115 personas representantes de los diferentes núcleos, adjunto Acuerdo, fotografías que son evidencias de esta actividad.</p>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	<b>NOTA</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
FECHA dd-mm-aaa	10-09-2015	10-09-2015	
HORA hh:mm	04h00am	22h00pm	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>	8h30am		

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Institucional	VITARA SZ	Guaranda-Quito Quito-Guaranda	10-09-2015	04H00	10-09-2015	22h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA SERVIDORES COMISIONADOS</b> 	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

<b>FIRMAS DE APROBACION</b>	
<b>RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  <b>NOMBRE</b>	<b>JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  <b>NOMBRE</b>





CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA  
"BENJAMÍN CARRIÓN"  
NÚCLEO DE BOLÍVAR

**MEMORANDO**  
**250-P-CCE- NB-2015**

**PARA:** SRA. ANTIA VILLAFUERTE DE CHAVES  
TESORERA CCE-NB  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 23, septiembre del 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
VIATICOS Y/O SUBSISTENCIAS  
Solicitar donación de mobiliario para la Orquesta  
Sinfónica Infanto- Juvenil de la Provincia Bolívar al  
Sr. Presidente de la Casa Matriz.  
Fecha: 22 de septiembre 2015

En razón de que el próximo día viernes 2 de Octubre, se realizará la inauguración de la Casa de la Cultura, espacio en el cual los integrantes de la Orquesta Sinfónica Infanto-Juvenil de la Provincia de Bolívar, recibirán capacitación instrumental.

Con este antecedente me trasladé a la ciudad de Quito el día martes 21 de septiembre con el propósito de gestionar con el Sr. Raúl Pérez T. la donación de mobiliario para adecuar las instalaciones.

En tal virtud, solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencias a favor del Dr. Napoleón Yáñez Velasco, Presidente del Núcleo y el Sr. Fausto Guachilema, Chofer, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

Dr. NAPOLEÓN YANEZ V  
**PRÉSIDENTE CCE-NB**  
Miroslava



Recibido: 23-09-2015

*Antonia Villafuerte de Chaves*



Secretaría Nacional Técnica de Desarrollo de Recursos Humanos y Remuneraciones del Sector Público



### INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

016

23-09-2015

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

PUESTO

Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
Sr. Fausto Guachilema

Presidente  
Chofer

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

Quito-Pichincha

Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

**Martes 22 de septiembre del 2015**

Asistí a una reunión de trabajo con el Escritor Raúl Pérez Torres, Presidente de la Casa Matriz con el propósito de solicitar la donación de bienes muebles para adecuar la Casa de la Cultura de propiedad de la institución en donde recibirán capacitación los integrantes de la Orquesta Sinfónica Infante Juvenil de la Provincia Bolívar. Gestión que alcanzó los resultados deseados. En la próxima semana nos enviarán lo solicitado en el oficio que adjunto al presente.

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	22-09-2015	22-09-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	05H00	23h00	
Hora Inicio de Labores el día de retomo			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Vehículo	Institucional	Guaranda Quito	22-09-2015	06H00	22-09-2015	10H00
	Institucional	Quito Guaranda	22-09-2015	18H00	22-09-2015	23H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

### OBSERVACIONES



# PLANIFICADORA



## CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE BOLÍVAR

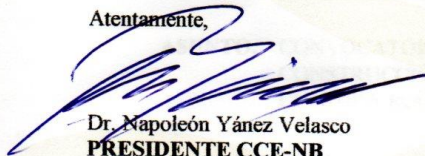
### MEMORANDO 227-P-CCE- NB-2015

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 08, septiembre del 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**Viáticos y/o subsistencias**  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
Presidente CCE  
Mónica Saltos- Planificadora  
Fausto Guachilema- Chofer  
Convocatoria al Encuentro Nacional para la construcción  
Del Plan Estratégico Casa de la Cultura Ecuatoriana  
Jueves 10 de septiembre 2015- Quito


Con Memorando Nro. CCE-PN-2015-0204-M, suscrito por el escritor Raúl Pérez T. Presidente de la Casa de la Cultura Ecuatoriana, CONVOCA a los delegados provinciales a participar del Encuentro Nacional con la finalidad de realizar el análisis, validación y aportes al documento sistematizado para la construcción del Plan Estratégico de los 5 Encuentros Zonales, a más de elaborar y suscribir un Acuerdo Ciudadano, mismo que tendrá lugar el día **jueves 10 de septiembre del 2015 en la Casa Matriz.**

Con este antecedente solicito se proceda a realizar el **cálculo y pago de viáticos y/o subsistencias a favor del Dr. Napoleón Yáñez V. Presidente del Núcleo, Lic. Mónica Saltos- Planificadora, Sr. Fausto Guachilema. Chofer**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.



Atentamente,

  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



Recibido 09-09-2015  




 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>		 <b>Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamín Carrión" NUCLEO DE BOLIVAR</b>	
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>			
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION		FECHA DE INFORME	
12		15-09-2015	


<b>DATOS GENERALES</b>	
<b>APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR</b> Francisco Napoleón Yáñez Velasco Mónica Saltos Chacán	<b>PUESTOS</b> PRESIDENTE PLANIFICADORA - COORD. OSIJB
<b>CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION</b> Guaranda-Quito	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR</b> Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION</b> NAPOLEÓN YÁÑEZ VELASCO, MÓNICA SALTOS CHACÁN, FAUSTO GUACHILEMA(CHOFER)	

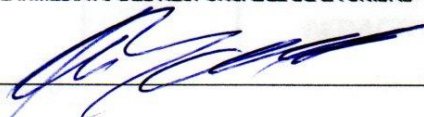
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<p>Debido al pedido del Sr. Presidente me reintegré de mis vacaciones para realizar esta actividad que ha programado el Presidente de la Matriz, Escritor Raúl Pérez Torres, para el análisis, validación y aportes al documento sistematizado para la construcción del Plan Estratégico Institucional que se realizaron en los 5 encuentros zonales, también se elaboró un Acuerdo Ciudadano por la autonomía de la nuestra Casa de la Cultura; además de la Comisión designada integrados por Dr. Napoleón Yáñez, Presidente; Mónica Saltos, Planificadora; Maestro Kléver Gallegos, Director de la Orquesta Sinfónica UB, Lic. Oswaldo Zaruma Miembros de Directorio delegado para esta actividad y quienes ya asistieron a la zonal en el Núcleo de Tungurahua en el mes de agosto; se realizaron en esta congregación mesas de trabajo con la participación de 115 personas representantes de los diferentes núcleos, adjunto Acuerdo, fotografías que son evidencias de esta actividad.</p>	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	<b>NOTA</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
FECHA dd-mm-aaa	10-09-2015	10-09-2015	
HORA hh:mm	04h00am	22h00pm	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>	8h30am		

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Institucional	VITARA SZ	Guaranda-Quito Quito-Guaranda	10-09-2015	04H00	10-09-2015	22h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA SERVIDORES COMISIONADOS</b> 	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

<b>FIRMAS DE APROBACION</b>	
<b>RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  <b>NOMBRE</b>	<b>JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  <b>NOMBRE</b>



# CHOFER PROFESIONAL



CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA  
"BENJAMÍN CARRIÓN"  
NÚCLEO DE BOLÍVAR

## MEMORANDO 227-P-CCE- NB-2015

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**

**DE:** PRESIDENCIA

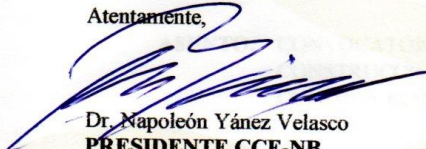
**FECHA:** 08, septiembre del 2015

**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**Viáticos y/o subsistencias**  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
Presidente CCE  
Mónica Saltos- Planificadora  
Fausto Guachilema- Chofer  
Convocatoria al Encuentro Nacional para la construcción  
Del Plan Estratégico Casa de la Cultura Ecuatoriana  
Jueves 10 de septiembre 2015- Quito


Con Memorando Nro. CCE-PN-2015-0204-M, suscrito por el escritor Raúl Pérez T. Presidente de la Casa de la Cultura Ecuatoriana, CONVOCA a los delegados provinciales a participar del Encuentro Nacional con la finalidad de realizar el análisis, validación y aportes al documento sistematizado para la construcción del Plan Estratégico de los 5 Encuentros Zonales, a más de elaborar y suscribir un Acuerdo Ciudadano, mismo que tendrá lugar el día **jueves 10 de septiembre del 2015 en la Casa Matriz.**

Con este antecedente solicito se proceda a realizar el **cálculo y pago de viáticos y/o subsistencias a favor del Dr. Napoleón Yáñez V. Presidente del Núcleo, Lic. Mónica Saltos- Planificadora, Sr. Fausto Guachilema. Chofer**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



Recibido 09-09-2015  






**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O** No. 61  
**SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS**

<b>1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>	
<b>Institución</b>	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION - NUCLEO DE BOLIVAR
<b>RUC</b>	0260003350001

<b>2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN</b>			
<b>Ciudad</b>	GUARANDA		
<b>Fecha de Vigencia</b>	<b>Desde</b> 2015-09-10 <b>Hora</b> 05:00 <b>Hasta</b> 2015-09-10 <b>Hora</b> 23:00		
<b>Motivo</b>	Asistir al Encuentro Nacional para la Construcción del Plan Estratégico de la Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamín Carrión" el día jueves 10 de septiembre del 2015		
<b>No. Ocupantes</b>	5		
<b>AUTORIZACIÓN</b>			
<b>Fecha</b>	2015-09-09	<b>No. Comunicación</b>	061
<b>Lugar Origen</b>	Guaranda		
<b>Lugar Destino</b>	Quito		
<b>Kilometraje Inicio</b>		<b>Kilometraje Fin</b>	

<b>3. DATOS DEL CONDUCTOR / A</b>			
<b>Nombres</b>	Guachilema Velarde Fausto Vinicio	<b>Cargo</b>	Conductor
<b>Número de Cédula / Pasaporte</b>	0200988897	<b>Tipo de Licencia</b>	E

<b>4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO</b>			
<b>Número de Placa</b>	BE1561	<b>Marca / Modelo</b>	Chevrolet
<b>Color</b>	Dorado	<b>Número Matrícula</b>	A2237900

<b>5. DATOS DEL SOLICITANTE</b>			
<b>Nombres</b>	Dr. Napoleón Yáñez Velasco	<b>Cargo</b>	Presidente de la CCE- Núcleo Bolívar

**Realizado Por** NAVARRETE ORTIZ BELDY MIROSLAVA

**Fecha de Emisión** 2015-09-09



CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA  
"BENJAMÍN CARRIÓN"  
NÚCLEO DE BOLÍVAR

**MEMORANDO**  
**250-P-CCE- NB-2015**

**PARA:** SRA. ANTIA VILLAFUERTE DE CHAVES  
TESORERA CCE-NB  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 23, septiembre del 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
VIATICOS Y/O SUBSISTENCIAS  
Solicitar donación de mobiliario para la Orquesta  
Sinfónica Infanto- Juvenil de la Provincia Bolívar al  
Sr. Presidente de la Casa Matriz.  
Fecha: 22 de septiembre 2015

En razón de que el próximo día viernes 2 de Octubre, se realizará la inauguración de la Casa de la Cultura, espacio en el cual los integrantes de la Orquesta Sinfónica Infanto-Juvenil de la Provincia de Bolívar, recibirán capacitación instrumental.

Con este antecedente me trasladé a la ciudad de Quito el día martes 21 de septiembre con el propósito de gestionar con el Sr. Raúl Pérez T. la donación de mobiliario para adecuar las instalaciones.

En tal virtud, solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencias a favor del Dr. Napoleón Yáñez Velasco, Presidente del Núcleo y el Sr. Fausto Guachilema, Chofer, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

Dr. NAPOLEÓN YANEZ V  
**PRÉSIDENTE CCE-NB**  
Miroslava



Recibido: 23-09-2015

*Antonia Villafuerte de Chaves*





**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS** No. 63

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION - NUCLEO DE BOLIVAR  
**RUC** 0260003350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** GUARANDA

**Fecha de Vigencia** Desde 2015-09-22 Hora 06:00 Hasta 2015-09-22 Hora 23:00

**Motivo** Reunión de trabajo con el Sr. Presidente de la Matriz

**No. Ocupantes** 2

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2015-09-21 **No. Comunicación** 063

**Lugar Origen** Guaranda

**Lugar Destino** Quito

**Kilometraje Inicio** **Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** Guachilema Velarde Fausto Vinicio **Cargo** Conductor

**Número de Cédula / Pasaporte** 0200988897 **Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** BE11561 **Marca / Modelo** Chevrolet

**Color** Dorado **Número Matricula** A2237900

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Dr. Napoleón Yáñez **Cargo** Presidente

**Realizado Por** NAVARRETE ORTIZ BELDY MIROSLAVA

**Fecha de Emisión** 2015-09-21