



CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA
"BENJAMÍN CARRIÓN"
PROVINCIAL NÚCLEO DE SANTA ELENA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Nro. 007-SG.U.ATH-CCENPSE-2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

26 de noviembre de 2018.

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

➤ MARCO GUAMÁN TOAPANTA.

PUESTO QUE OCUPA:

Secretario General-CCENPSE

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GUAYAS DISTRILIB.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Casa de la Cultura Núcleo Santa Elena

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: 1.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTARSE: Memorándum Nro.-CCE-CCENG-2018-074 de fecha 22 de noviembre de 2018, Retiro de requerimiento de libros de consulta legal y factura Original de Distrilíb de la ciudad de Guayaquil por adquisición 14 libros de consulta legal que son:

- ❖ Constitución Política del Ecuador, con Jurisprudencia actualizada a la fecha
- ❖ Ley Orgánica de Servidor Público (LOSEP), con jurisprudencia actualizada a la fecha.
- ❖ Ley Orgánica de Cultura Vigente.
- ❖ Código de Trabajo, con jurisprudencia actualizado a la fecha.
- ❖ Código Civil, con jurisprudencia actualizado a la fecha.
- ❖ Código de Procedimiento Civil, con jurisprudencia actualizado a la fecha.
- ❖ Código Orgánico Integral Penal, con jurisprudencia actualizado.
- ❖ Código Orgánico de Procedimiento Administrativo.
- ❖ Ley Orgánica de Tránsito y Transporte Terrestre vigente.
- ❖ Directorio Jurídico Elemental.
- ❖ Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado.
- ❖ Ley Orgánica de Control, Uso y Manejo de Bienes del Sector Público.
- ❖ Ley Orgánica de Control, Uso de Vehículos del Estado.
- ❖ Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD).
- ❖ Código Orgánico de la Finanzas Públicas.

Conclusión y Recomendación: Se cumplió con el requerimiento solicitado mediante Memo Nro. CCENPSE-SG-2018-067-MG de fecha 24 de octubre de 2018, conforme consta en la Factura 0018171 y Acta de Entrega-recepción de libros de Consulta CCENPSE-2018. Los libros de Consulta Legal ingresan a bodega para el trámite correspondiente.

Adjunto: Factura Original, Acta de Entrega-recepción, proforma y Memo de requerimiento.

		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		22-11-2018	22-11-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		10:30h00	17h30			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	CLP	Santa Elena Guayaquil	22/11/2018	10:04	22/11/2018	13:30
Terrestre	CLP	Guayaquil – Santa Elena	22/11/2018	16:00	22/11/2018	17:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES				NOTA		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA		
 NOMBRE: .Abg. Marco Guamán Toapanta Secretario General.				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado		
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: Ab. Marco Guamán Toapanta UNIDAD DE TALENTO HUMANO			 NOMBRE: Tigo. Félix Javier Lavayen Orrala. Director Provincial – CCENPSE.			