



10/23

	 <p>CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" PROVINCIAL NÚCLEO DE SANTA ELENA</p>
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
Nro. 02 - SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (26/03/2019)
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Lavayen Orrala Félix Javier	PUESTO QUE OCUPA: Director Provincial
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quito / Pichincha	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Provincial
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: uno	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<p>El Ministerio de Cultura realizo una invitación a 8 directores provinciales de la Casa de la Cultura con el objetivo de formar parte del evento "Camino a Loja", para lo cual se realizó la reunión en el despacho ministerial el día martes 19 de marzo de 2019, a partir de las 09H00 de la mañana.</p> <p>Por motivos de fuerza mayor (deslave en el carretero de Santo Domingo) llegamos tarde a la casi a la finalización de la reunión, sin embargo se nos informó de manera abreviada y general de lo que se trató en la reunión.</p> <p>Posterior a ello todos los directores de los ocho núcleos presentes el presidente de la Sede Nacional, nos invitó a una reunión extraoficial a la Sede a fin de proponer un esquema de trabajo y realizar una propuesta a ser presentada al ministro en los siguientes días.</p> <p>En la reunión se acordó realizar actividades en cada núcleo de los seleccionados a camino a Loja y para ello realizar una convocatoria a elencos de danza, teatro y música para que puedan participar con una propuesta a ser presentada previo a la realización del festival de artes viva de Loja.</p> <p>Se manifestó que la sede nacional tiene ya asignado 160 mil dólares por parte del ministerio a fin de que sean distribuidos equitativamente 20 mil dólares a cada núcleo para la realización de una programación artística con el objetivo de promocionar y preparar previamente el evento del festival en Loja.</p> <p>Previo a la entrega de los 20 mil dólares a cada núcleo se realizara la presentación de una propuesta ello la sede acordó entregar un formulario para ser llenado por los directores en cuanto a la propuesta a presentar.</p> <p>Aprovechamos para visitar otras dependencias en la sede, visitamos talento humano quienes nos manifestaron que en los siguientes días harán un taller para los responsables de talento humano a fin de</p>	

11/23

capacitarlos en cuanto al sistema SIITH y poder cumplir con el proceso requerido.


También conversamos con el director nacional de cinemateca y pudimos gestionar la entrega de varias películas con derechos de autor para ser transmitidas en el núcleo de santa Elena.

Se realizó la entrega de un oficio en secretaria en donde se solicita mayor información y capacitación por parte de la sede para realización del sistema SIITH.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa			Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte LIBERPESA	Santa Elena – Guayaquil	18/03/2019	22:00	18/03/2019	00:00
Terrestre	Transporte Ecuador	Guayaquil – Quito	19/03/2019	01:00	19/03/2019	09:30
Terrestre	Transporte Ecuador	Quito – Guayaquil	19/03/2019	21:30	19/03/2019	05:45
Terrestre	Transporte LIBERPESA	Guayaquil – Santa Elena	20/03/2019	05:55	20/03/2019	08:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>    NOMBRE:	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>    NOMBRE: Sr. Félix Javier Lavayen Orrala Director Provincial – CCENPSE.	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>    NOMBRE: Ab. Marco Rodrigo Guamán Toapanta. Apoyo Institucional Gestión Talento Humano.

