

CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO PARA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2022

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CORREO INSTITUCIONAL	CARGO	ACTIVIDAD A REALIZAR
Jhamilton Jherman Martínez Romero	jhamilton.martinez@casadelacultura.gob.ec	♣ Director	Conformación del equipo de trabajo para la preparación del Informe de Rendición de Cuentas. Revisión del Informe preliminar de Rendición de Cuentas. Socialización del informe de Rendición de Cuentas a la ciudadanía. Listado de posibles invitados.
Anabel Catalina Rodríguez Erazo	anabelerazo@yahoo.es anabel.rodriguez@casadelacultura.gob.ec	♣ Secretaria General y ♣ Talento Humano	Coordinación en la ejecución de las invitaciones. Recepción de las Recomendaciones y Sugerencias emitidas por los asistentes al evento de Rendición de Cuentas. Logística del evento de Rendición de Cuentas.
Diego Armando Livichuzca Masache	Diego.livichuzca@casadelacultura.gob.ec	♣ Tesorero	Informe del Presupuesto Ejecutado en el año 2022. Listado de los medios de comunicación en los que pautaron publicidad y propaganda. Detalle de la ejecución programática y presupuestaria. Informe contratación y compras públicas bienes y servicios. Lista de proveedores.
Gustavo Vinicio Villa Anguisaca	gvac89@gmail.com gustavo.villa@casadelacultura.gob.ec	♣ Diseñador Gráfico	Colaborar en el evento de presentación del informe a la ciudadanía. Publicación en la página web institucional el documento preliminar de Rendición de Cuentas. Diseño e impresión del Resumen de Rendición de Cuentas 2022. Informe estadístico de publicaciones del año 2022. Diseño e impresión de las tarjetas de invitación para la Rendición de Cuentas 2022. Selección de fotografías para la Rendición de Cuentas 2022. Fotografías y videos en el evento de Rendición de Cuentas.

<p>Gustavo Vinicio Villa Anguisaca</p>	<p>evac89@gmail.com gustavo.villa@casadelacultura.gob.ec</p>	<p>✿ Diseñador Gráfico</p>	<p>Recopilación de la información pertinente para la Rendición de Cuentas, tomando en cuenta los indicadores y las metas planificadas. Informe preliminar de las actividades realizadas. Informe narrativo de Rendición de Cuentas. Registro de la Institución en la Plataforma del CPCCS. Llenado del Formulario Ejecutivo de Rendición de Cuentas. Responsable del registro del informe de Rendición de Cuentas en el sistema y entregarlo al CPCCS. Arreglo y limpieza del local para la Rendición de Cuentas 2022. Adecuación del mobiliario para Rendición de Cuentas. Instalación y manejo del equipo de amplificación.</p>
<p>Byron Cornelio Ramírez Macas</p>	<p>byron.ramirez@casadelacultura.gob.ec</p>	<p>Auxiliar de Servicios</p>	

Fecha de conformación del equipo de trabajo y firma de los involucrados:

01 de marzo de 2023.

Anabel Rodríguez Erazo,
SECRETARIA / TALENTO HUMANO

Jhamilton Martínez Romero
DIRECTOR DEL NÚCLEO PROVINCIAL

Diego Liviichuzca Masache
TESORERO

Tigo, Gustavo Villa Anguisaca,
DISEÑADOR GRÁFICO

Ing. Byron Ramirez Macas,
AUXILIAR DE SERVICIOS

