

c) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)
1	Espacio de formación en artes del Núcleo de Pichincha (EFAN)	Educación no formal en artes: artes musicales, artes visuales y artes del cuerpo.	Inscripción en formulario disponible en la página web. Se reciben inscripciones para cada curso que se abre en periodos mensuales.	Actualmente, el programa funciona en la modalidad de talleres abiertos. Se requiere inscripción en formulario en línea, accesible en el sitio web.	Las inscripciones se reciben en la plataforma virtual establecida para el fin, para luego ser notificada su aceptación por parte de la institución.	8:00 a 17:00	Gratuito	Aproximadamente una semana antes del inicio de la actividad.	Ciudadanía en general	Pabellón de las Artes - Núcleo Pichincha de la CCE	https://www.ccepichincha.gob.ec/	Oficinas, redes sociales, página web, correo institucional, medios telemáticos
2	Talleres de arte y cultura	Se realizan talleres extendidos, de 72 horas de duración, en los distintos territorios de la provincia. También se realizan talleres cortos, de 6 horas de duración, en temas de fomento editorial y mediación de cine.	Aplicación en formulario virtual. Se han editado ya todos los cupos de talleres para el 2023.	1. Pertenecer a uno de los ejes territoriales de la provincia. 2. Presentar una solicitud mediante formulario web o de manera física. 3. Contar con un grupo pre-existente de beneficiarios.	Las inscripciones se reciben en la plataforma virtual establecida para el fin o en las oficinas del Núcleo Pichincha, para luego ser analizada por el comité territorial respectivo y posteriormente notificados los beneficiarios, por parte de la institución. En el caso de talleres cortos se realizará convocatorias específicas dependiendo de la necesidad generada por una de las gestiones agregadoras de valor.	Lunes a viernes, de 08:00 a 17:00 (de manera presencial). Sin horario, por vías digitales.	Gratuito	Aproximadamente, una semana luego de revisada la propuesta por el comité territorial.	Gestores, educadores y artistas con experiencia en la realización de talleres formativos y con un grupo pre-existente de beneficiarios.	Núcleo de Pichincha de la CCE	https://www.ccepichincha.gob.ec/	Oficinas, redes sociales, página web
3	Aulas abiertas	Programa de muestras y activations artísticas destinadas a estudiantes de escuelas y colegios, en los espacios del Núcleo de Pichincha y Casa de la Cultura Ecuatoriana.	Remitir correo electrónico con solicitud de participación	1. Presentar un oficio de solicitud 2. Contar con transporte para los estudiantes 3. Contar con acompañamiento de maestros para el grupo de estudiantes	Se recibe la solicitud y se confirma una fecha disponible para la institución.	Lunes a viernes, de 08:00 a 17:00 (de manera presencial). Sin horario, por vías digitales.	Gratuito	Aproximadamente una semana.	Estudiantes primarios y secundarios, en una actividad coordinada con su institución educativa	Núcleo Pichincha de la CCE	https://www.ccepichincha.gob.ec/	Oficinas, redes sociales, página web, correo institucional, medios telemáticos
4	Residencias artísticas	Préstamo de espacios para el desarrollo de proyectos artísticos y formativos en arte y cultura, mediante convocatoria pública semestral.	Presentar la propuesta y documentación relacionada, en las convocatorias públicas semestrales.	1. Presentar información y documentación requerida en la aplicación 2. Asistir al taller de clínica de proyectos 3. Entregar documentos habilitantes para la firma de convenio de uso 4. Firma de convenio de uso 5. Firma de acta de entrega del espacio	1. Una vez recibidas las propuestas, el comité de selección define los proyectos beneficiarios y se comunica públicamente los resultados. 2. Se elabora y suscribe un convenio de uso de espacios.	Lunes a viernes, de 08:00 a 17:00 (de manera presencial). Sin horario, por vías digitales.	Gratuito, con retribución a la comunidad, por parte de los proyectos beneficiados.	Aproximadamente una semana luego de definidos los proyectos ganadores por el comité de selección	Colectivos artísticos, artistas independientes y escuelas de artes	Pabellón de las Artes ubicado en la Tarquí y 12 de octubre - Parque del Arbolito	https://www.ccepichincha.gob.ec/	Oficinas, redes sociales, página web
5	Eventos culturales en el Pabellón de las Artes	Préstamo de espacios para la realización de eventos artísticos y culturales	Presentar oficio de solicitud, dirigido a la Dirección del Núcleo Pichincha de la CCE	1. Presentación de oficio 2. Firma de acuerdo de uso 3. Entregar el espacio en las mismas condiciones en que se recibió	La Unidad de Fomento Artístico elabora un informe de pertinencia para la realización del evento, previo a la autorización de la Dirección del NP. En caso de autorizar, se notifica a la persona solicitante y se firma un acuerdo de uso y acta de entrega recepción del espacio.	Lunes a viernes, de 08:00 a 17:00 (de manera presencial). Sin horario, por vías digitales.	Gratuito	Aproximadamente una semana luego de definidos los proyectos ganadores por el comité de selección	Colectivos artísticos y culturales de la provincia	Pabellón de las Artes ubicado en la Tarquí y 12 de octubre - Parque del Arbolito	https://www.ccepichincha.gob.ec/	Oficinas, redes sociales, página web
6	Programación cultural del teatro Prometeo	Programación de muestras artísticas, prioritariamente en formato experimental, en el teatro Prometeo.	1. Presentar la propuesta según la franja de programación requerida: co-producción, alquiler o promoción cultural.	1. Presentar un detalle de la propuesta artística, en formulario web. 2. Esperar la revisión del comité de programación. 3. Presentar documentos habilitantes para la firma del acuerdo de uso. 3. Pago de alquiler y presentación de garantía por el uso del espacio (solo para alquiler). 4. Firma del acuerdo. 5. Firma de acta de entrega del espacio.	1. Las propuestas son analizadas por el comité de programación y notifica la aprobación o negación de las mismas. 2. El equipo técnico del teatro operativiza la atención.	Lunes a viernes, de 08:00 a 17:00 (de manera presencial). Sin horario, por vías digitales.	Indicado según la franja de programación	Aproximadamente una semana luego de analizada la propuesta por el comité de programación.	Artistas, gestores y productores; y público en general.	Núcleo de Pichincha de la CCE - teatro Prometeo	https://www.ccepichincha.gob.ec/	Oficinas, redes sociales, página web
7	Subvención a la presentación de obras artísticas	Subvención en el pago a presentaciones artísticas en territorio	1. Revisar la información en la página web del Núcleo Pichincha 2. Usar el formulario de solicitud respectivo	1. Pertenecer a uno de los ejes territoriales de la provincia 2. Presentar una solicitud o propuesta en el formulario o en físico, de al menos 40 minutos de duración y con la participación de, al menos 3 personas. 3. Coordinar la organización del evento donde se llevará a cabo la presentación artística	1. Los comités territoriales de cultura revisan las solicitudes 2. El equipo técnico del NP operativiza la atención 3. Se realiza un informe de la entrega del servicio	Lunes a viernes, de 08:00 a 17:00 (de manera presencial). Sin horario, por vías digitales.	Gratuito	Aproximadamente una semana luego de seleccionadas las propuestas beneficiadas.	Artistas y gestores culturales de la provincia	Oficinas del Núcleo Pichincha de la Casa de la Cultura Ecuatoriana ubicado en la 6 de Diciembre y Tarquí	https://www.ccepichincha.gob.ec/	Oficinas, redes sociales, página web
8	Publicación de obras escritas "Pichincha en libros"	Proceso de producción, publicación, difusión y promoción de obras seleccionadas por concurso público.	1. Revisar bases técnicas de la convocatoria pública en la página web. 2. Llenar el formulario de participación.	1. Pertenecer a uno de los ejes territoriales de Pichincha. 2. Aceptar las bases técnicas de la convocatoria. 3. Enviar obra participante e información requerida mediante el formulario correspondiente.	1. Las obras participantes en la convocatoria se reciben en el formulario correspondiente 2. Un comité editorial externo seleccionará las propuestas ganadoras. 3. Luego de anunciarlas, se procederá a la producción, impresión, lanzamiento y difusión de las obras.	Lunes a viernes, de 08:00 a 17:00 (de manera presencial). Sin horario, por vías digitales.	Gratuito	Aproximadamente una semana luego de firmar el acta de selección de las obras ganadoras.	Autores y autores de las categorías convocadas.	Unidad de Publicaciones y Editorial del Núcleo Pichincha de la CCE.	https://www.ccepichincha.gob.ec/	Oficinas, redes sociales, página web
9	Puntos de fomento editorial	Dotación de libros, realización de talleres especializados y mediciones lectores en espacios aliados en territorio: "Puntos de fomento editorial"	1. Revisar bases técnicas de la convocatoria pública en la página web. 2. Llenar el formulario de participación. (Los cupos para 2023 ya han sido asignados).	1. Pertenecer a uno de los ejes territoriales de Pichincha. 2. Aceptar las bases técnicas de la convocatoria. 3. Proponer un espacio lector/editorial mediante el formulario correspondiente. 4. En caso de ser seleccionados, firmar convenio de colaboración.	1. Los espacios participantes en la convocatoria se reciben en el formulario correspondiente. 2. Un comité editorial externo seleccionará las propuestas ganadoras. 3. Luego de anunciarlas, se definen los espacios, se firma convenio de colaboración y se programan las actividades propuestas.	Lunes a viernes, de 08:00 a 17:00 (de manera presencial). Sin horario, por vías digitales.	Gratuito	Aproximadamente una semana luego de seleccionadas las propuestas beneficiadas.	Gestores y gestoras de espacios culturales con actividad de fomento editorial y fomento a la lectura.	Unidad de Publicaciones y Editorial del Núcleo Pichincha de la CCE.	https://www.ccepichincha.gob.ec/	Oficinas, redes sociales, página web
10	Cine Club	Programación y circulación de películas ecuatorianas con foros, mediación y conversatorios con los realizadores, de manera online y presencial en territorio.	Por medio de la suscripción en un enlace que se publica continuamente el evento público, en nuestras plataformas digitales.	Asistir a las sesiones virtuales o presenciales.	1. Se revisa las suscripciones y se envía invitaciones a las actividades programadas. 2. Se da seguimiento a un grupo de Whatsapp. 3. Se coordina evento con agentes culturales en territorio, cuando se trata de muestras presenciales	Lunes a viernes, de 08:00 a 17:00 (de manera presencial). Sin horario, por vías digitales.	Gratuito	N/A	Todo público	Unidad de Cinemateca del Núcleo Pichincha de la CCE	https://www.ccepichincha.gob.ec/cinemateca/	https://www.ccepichincha.gob.ec/cinemateca/
11	Cine comunitario	Proceso formativo y de producción de cine comunitario en los territorios de la provincia	1. Formulario de inscripción para niños y niñas que desean participar del proyecto de cine comunitario (cupos máximo de 12 por taller territorial). 2. Un jurado externo elige a los realizadores y gestores que facilitarán el proceso de formación y producción. (Los cupos para 2023 ya fueron cubiertos)	Niños y niñas (por medio de sus representantes): 1. Inscribirse por medio del formulario. Realizadores audiovisuales y gestores: 1. Inscribirse en formulario de la convocatoria pública por un comité especializado. 2. El equipo de coordinación de Cinemateca coordinará la participación de las niñas y niños inscritos en el formulario.	1. El proveedor elegido por medio de la plataforma de SERCOP, coordinará el proceso con los realizadores y gestores que facilitarán los talleres con niñas y niños en cada sector de la provincia, los cineastas son elegidos de una convocatoria pública, por un comité especializado. 2. El equipo de coordinación de Cinemateca coordinará la participación de las niñas y niños inscritos en el formulario.	Lunes a viernes, de 08:00 a 17:00 (de manera presencial). Sin horario, por vías digitales.	Gratuito	Aproximadamente una semana luego de seleccionadas las propuestas beneficiadas.	1. Cineastas, productores, gestores y gestoras de espacios de los distintos territorios, con actividad dirigida a niñas y niños. 2. Niños y niñas con autorización de sus padres (cupos máximo de 12 por cada taller territorial)	Unidad de Cinemateca del Núcleo Pichincha de la CCE	https://www.ccepichincha.gob.ec/cinemateca/	https://www.ccepichincha.gob.ec/cinemateca/

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)		Portal de Trámite Ciudadano (PTC)
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31/8/23
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MESES
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):		UNIDAD DE FOMENTO ARTÍSTICO CULTU
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):		JUAN FRANCISCO SEGOVIA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		juan.franco@www.ccepichincha.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(02) (593) 3809850

Servicio Automatizado (S/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo (enero a Octubre)	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
No	http://www.casachircha.gob.ec	http://www.casachircha.gob.ec	5	864	N/A
No	http://www.casachircha.gob.ec	http://www.casachircha.gob.ec	1	257	N/A
No	aufisabjerts@Casadelcultura.gob.ec	http://www.casachircha.gob.ec		6	N/A
No	http://www.casachircha.gob.ec	http://www.casachircha.gob.ec	28	778	N/A
No	http://www.casachircha.gob.ec	http://www.casachircha.gob.ec	13	1.652	N/A
No	http://www.casachircha.gob.ec	http://www.casachircha.gob.ec	131	2.092	N/A
No	http://www.casachircha.gob.ec	http://www.casachircha.gob.ec	1	233	N/A
No	http://www.casachircha.gob.ec	http://www.casachircha.gob.ec	0	141	N/A
No	http://www.casachircha.gob.ec	http://www.casachircha.gob.ec	2	298	N/A
no	http://www.casachircha.gob.ec	http://www.casachircha.gob.ec	0	651	N/A
No	http://www.casachircha.gob.ec	http://www.casachircha.gob.ec	0	21	N/A
