

Cumplir con la misión de conservar y resguardar bienes patrimoniales	Ejecución del tratamiento de conservación .Concreción con técnico e intervención en piezas	número de piezas intervenidas	100 piezas son intervenidas			X	X	X	X								
Difusión y promoción del Patrimonio. Puesta en Valor a través de renovaciones museográficas	Elaborar propuesta para replanteamiento museográfico en Sala de arqueología Definir nuevo guión museográfico Sala de Arqueología	número de propuestas	1 propuesta definida			x	X										
Disponibilidad de servicios culturales en condiciones óptimas	Realización de matenimiento del sistema eléctrico y electrónico e informático	número de mantenimientos	3 mantenimientos técnicos			x											600,00
Difusión y promoción del Patrimonio. Puesta en Valor a través de renovaciones museográficas	Ejecución de renovación museográfica	número de renovaciones	15 vitrinas intervenidas, 1 implementación de material informativo, 1 intervención en sistema eléctrico, 1					x	X								20.000,00
Promover y difundir las expresiones del arte	Realización de Exposiciones temporales. Día del Patrimonio Coordinación general exposición. Agosto,	número de exposiciones	1 exposición temporal					X			x						700,00
Fomentar las actividades artísticas en los diversos sectores de la sociedad	Realizarel Festival Intercolegial de Cortometrajes. Coordinación general del festival	número de festivales	1 Festival intercolegial festival					X									400,00
Ofertar los servicios culturales a la colectividad a través de programaciones culturales	Realización de programación la Semana del Museo. Visitas guiadas, exposición temporal, programa cultural	número de programaciones	3 programaciones						X								300,00
Intervenir a partir de medidas preventivas para la conservación de bienes culturales	Realización de fumigación del Museo, trámites y gestiones para realización de fumigación. Contrato Técnico	número de fumigaciones	1 fumigación							X							500,00
Promover el arte a través de la oferta de espacios de enseñanza	Planificación de Talleres de Dibujo y Pintura	número de talleres	1 taller de dibujo y pintura								X						100,00
Abrir nuevos espacios para la difusión del patrimonio intangible	Coordinación conjunta para la realización de la Feria de Alfarería ancestral en San Miguel de Porotos	número de ferias	1 feria de alfarería									X					600,00
Intervenir a partir de medidas preventivas para la conservación de bienes culturales	Conservación de piezas etnográficas. Limpieza de bienes etnográficos	Número de intervenciones	1 intervención en bienes etnográficos												x		200,00
Promocionar y difundir los servicios culturales a través de material impreso	Impresión de trípticos y postales con información del museo	número de impresiones	1.000 impresiones												x		300,00
	Manejo del archivo institucional pasivo, físico y digital del núcleo provincial	Establecer un sistema de clasificación y codificación del archivo institucional. tramitar archivo historico secretarial	47 años de archivo de documentación secretarial clasificada y codificada					X	X	X	X					X	336
	Administración del sistema integrado de gestión documental quipux	Informe de administración del sistema integrado de gestión documental quipux	1.000 documentos externos subidos al sistema y 1.500 documentos de	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		360
	Documentación interna y externa	documentación interna y externa	memorandums y circulares enviadas y	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		165
	Recepción y despacho de documentos internos y externos	Guía de recepción y despacho de documentos internos y externos	sistema de guía para despacho de documentos internos y								X	X	X	X	X		10

Gestion de apoyo institucional

Documentos certificados y copias entregadas sobre actos administrativos de la institucion	Informe de documentos certificados y copias entregadas sobre actos administrativos de la institucion	Un informe del número de certificados extendidos en el año y de copias certificadas de núcleo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Borradores de actas y protocolo encuadrado y sellado con su respectivo índice numérico de los actos de la asamblea y directorio provincial	Protocolo encuadrado y señado con su respectivo índice numérico de los actos de la asamblea y directorio provincial	1 libro de actas encuadrado correspondiente al 2019		X		X		X		X		X		X		15
Tarjetería institucional y despacho	Despacho de tarjetas institucionales	institucionales con tarjetería adecuada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2900
Mantenimiento electrico del departamento	Cambio de luminiarias averiadas y otros	técnico eléctrico en mantenimiento de la		X												200
Mantenimiento del mobiliario de secretaria	Ajuste de visagras, sistema de seguridad y puertas de archivo	1 intervención de carpintería				X										500
Elaboración de borradores de documentos archivados de la asamblea y directorio provincial	documentos archivados de la asamblea y directorio provincial	correspondencia enviada y recibida del directorio	X		X		X		X		X		X	X		48
Ejecución del Proyecto" DE LA CASA AL BARRIO"	Número de público asistente a eventos	12.000 personas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	39.408,00
Elaboración y ejecución de la Agenda de Abril por fiestas de Azogues	Número de eventos realizados	2				X										2.215,00
Elaboración y ejecución de la Agenda Cultural de Noviembre	Número de eventos realizados	4											X			5.610,00
Escuela de las Artes	Número de beneficiarios		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	27.806,00
Salon de Noviembre	Número de eventos realizados	1												X		1.705,00
Muestras Pictoricas	Número de muestras pictoricas	3			X	X				X						3.280,00
Talleres Vacacionales	Número de talleres	4							X							1.050,00
Conciertos elencos especiales	Número de conciertos	3			X	X										3.555,00
Publicacion de la revista institucional	Número de publicaciones	3				X					X				X	11.400,00
Aporte insitucional a los Raymis	Número de eventos	4			X			X								1.900,00
Auspicios con grupso de danza	Número de auspicios	50	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	9.456,00
Auspicios con artistas	Número de auspicios	18	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2.400,00
Auspicios Extensión Biblián	Número de eventos	3				X		X						X		4.845,00
Taller permanente de danza en La Troncal	Número de talleres	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	4.800,00
Festival de teatro Infantil en La Troncal	Número de festivales	1								X						600,00
Muestra de pintura en Cañar	Número de muestras	1	X													300,00
Muestra de pintura en La Troncal	Número de muestras	1								X						400,00
Programa mejores egresados Cañar	Número de programas	1						X								200,00
Lanzamiento de libros Cañar	Número de lanzamientos	3	X					X						X		600,00
Grupos de danza para desfile INTI RAYMI, Cañar Capital Arqueologica y Feria Intercultural	Número de presentaciones	3	X						X					X		600,00
Afiches Inti Raymi y Coya Raymi	Número de impresiones	600				X		X								600,00
Escuela de música en Cañar	Número de talleres	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5.400,00
Escuela de Dibujo y Pintura en Cañar	Número de talleres	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5.400,00
Papel para obras de Cañar	Número de resmas	307			X											1.000,00
Personal de Limpieza para Cañar	Número de personas	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2.400,00
Festival Nacional de Danza	Número de delegaciones participantes	12												X		12.000,00

Incrementar la promoción, producción, circulación y difusión de las artes, las letras y el uso de los espacios publicos en la sociedad

Realización de eventos en fechas especiales conmemorativas, mismas que se realizan en el teatro institucional, barrios y espacios adecuados en la ciudad y provincia	Coordinar la realización de eventos sociales y culturales con el equipo adecuado	Número de eventos	10		x	x	x	x		x	x	x	x	x	x	1.040,00
Promocionar el arte musical a niños y jóvenes de la provincia.	Talleres vacacionales enfocado a niños, niñas y jóvenes que serán un semillero de los futuros artistas de la localidad	Número de talleres	1							x						400,00
Promocionar los eventos culturales que realizara la institución por las fiestas de la ciudad de Azogues en el mes noviembre mediante la presentación del CD denominado Nuestros Artistas	Grabación, elaboración y difusión del CD y DVD Nuestros Artistas.	Número de cds elaborados	1000											x		600,00
Mantenimiento eléctrico del departamento de grabaciones	Servicio de mantenimiento eléctrico	número de mantenimientos	1						x							300,00
Mantenimiento general del departamento de grabaciones	Servicio de mantenimiento general	Número de	1						x							2.000,00
Gestionar los recursos institucionales para la sostenibilidad del Núcleo, mediante la ejecución de eventos para difundir la cultura en todas sus manifestaciones.	Coordinación de contratos para los diferentes recursos y servicios que se requiere en la institución	Número de adquisiciones	9	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	419.119,80
TOTAL:																706.653,80

Aprobado por:

Dr. Edgar Palomeque Cantos
DIRECTOR PROVINCIAL

Elaborado por:

Ing. Juan Alvarez Fernandez
CONTADOR

Ing. Gabriela Romero Torres
TESORERA (E)

Fecha de Aprobación: