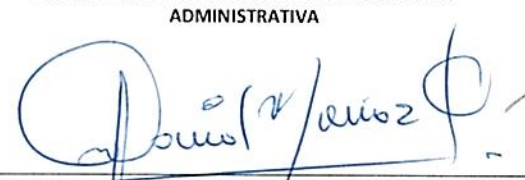


 Ministerio de Relaciones Laborales			 cce Casa de la Cultura Ecuatoriana BENJAMÍN CARRIÓN			
INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION						
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION			FECHA DE INFORME 12 de junio de 2024			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Luis Barragán			PUESTO CONDUCTOR			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Manabí - Portoviejo			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: Sr. Jesús Pérez y Paúl Carvajal						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Traslado de dos técnicos de luces y tramoya de la Dirección de Fomento Artístico y Cultural, a la ciudad de Portoviejo.						
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
				Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios		
FECHA dd-mm-aaa		04/6/2024	09/6/2024			
HORA hh:mm		9:30	20:30			
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PEP-1029	QUITO - PORTOVIEJO	04/06/2024	9:30	04/06/2024	21:00
TERRESTRE	PEP-1029	PORTOVIEJO - QUITO	09/06/2024	9:30	09/06/2024	20:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE : LUIS BARRAGÁN			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION						
FIRMA DE LA O DEL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA			
						
NOMBRE: SR. ING. VINICIO DAVID MUÑOZ CARRASCO DIRECTOR ADMINISTRATIVO			NOMBRE: SR. ING. VINICIO DAVID MUÑOZ CARRASCO DIRECTOR ADMINISTRATIVO			