CCE BENJAMÍN CARRIÓN

Ministerio del Trabajo

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (16 DE JULIO 2024)

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
PANGOL VINUEZA CARLOS VINICIO	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
NÚCLEO DEL AZUAY	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: PANGOL VINUEZA CARLOS VINICIO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

11 de julio a las 10h00 Transmisión en vivo sesión extraordinaria presencial N° CCE-JP-015-2024 de las y los miembros de la Junta Plenaria de la Casa de la Cultura Ecuatoriana, realizada en el Núcleo Provincial de la Casa de la Cultura Ecuatoriana del Azuay, captura de fotografía y video, cobertura en redes sociales, entrevistas y testimonios con participantes y autoridades presentes.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaa	MIÉRCOLES 10 DE JULIO DE 2024	JUEVES 11 DE JULIO DE 2024
HORA hh:mm	20H35	20H42

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	QUITO-CUENCA	MIÉRCOLES 10 DE JULIO DE 2024	20H35	MIÉRCOLES 10 DE JULIO DE 2024	21H30
AÉREO	LATAM	CUENCA– QUITO	JUEVES 11 DE JULIO DE 2024	19H51	JUEVES 11 DE JULIO DE 2024	20H42

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

PANGOL VINUEZA CARLOS VINICIO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
PANGOL VINUEZA CARLOS VINICIO	INGENIERO VINICIO DAVID MUÑOZ CARRASCO

AUTORIZACIÓN

De conformidad con el Acuerdo Ministerial N.- MRL-2013-0097, del 1 de junio de 2013, autorizo a la Dirección Financiera de la institución, a que se me descuente aquellos valores que se determinen en la liquidación de anticipo de pago de viáticos, subsistencias, alimentación o movilización, de la Remuneración Mensual Unificada inmediata a la comisión.

Carlos Pangol
.....
Nombre Funcionaria/o

.....
Firma

Valor a descontar: $ 50,00 Firma responsable contabilidad.....