



Casa de la Cultura Ecuatoriana
BENJAMÍN CARRIÓN

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

15-07-2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRE DEL SERVIDOR
MANOSALVAS GÓMEZ HECTOR DARWIN

PUESTO
CONDUCTOR

CIUDAD-PROVINCIA DE LA COMISION
CUENCA-AZUAY

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
PRESIDENCIA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

Director del Núcleo de Manabí, Directora Financiera, Funcionarios de Secretaría General, Radio y Comunicación Social y DARWIN MANOSALVAS (Conductor).

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MOVILIZAR AL PRESIDENTE Y LOS FUNCIONARIA HACIA LA CIUDAD DE CUENCA PARA PARTICIPAR EN LA JUNTA PLENARIA ORGANIZADA POR EL NÚCLEO PROVINCIAL DEL AZUAY.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	10-07-2024	12-07-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual hasta el cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	06:00	07:00	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-CUENCA	10-07-2024	06:00	10-07-2024	16:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA-QUITO	11-07-2024	22:00	12-07-2024	07:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes o boletos, de acuerdo al que establece el artículo 19 del Reglamento para el pago de Viáticos, Subsistencia y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: HÉCTOR DARWIN MANOSALVAS GÓMEZ

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplimiento de la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso no presentarse lo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O DEL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: SOC. FERNANDO RAFAEL CERÓN CÓRDOVA

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE: ING. VINICIO DAVID MUÑOZ CARASCO

AUTORIZACIÓN

De conformidad con el Acuerdo Ministerial N.- MRL-2013-0097, del 1 de junio de 2013, autorizo a la Dirección Financiera de la Institución, a que se descuente aquellos valores que se determinen en la liquidación de anticipo de pago de viáticos, subsistencias, alimentación o movilización, de la Remuneración Mensual Unificada inmediata a la comisión.

Héctor Darwin Manosalvas Gómez



.....
Nombre Funcionario/a

.....
Firma

Valor a descontar.....

Firma responsable contabilidad.....