



Casa de la Cultura Ecuatoriana
BENJAMÍN CARRIÓN

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
	30-08-2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DEL SERVIDOR MANOSALVAS GÓMEZ HECTOR DARWIN	PUESTO CONDUCTOR
CIUDAD-PROVINCIA DE LA COMISION GUAYAQUIL-GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR PRESIDENCIA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:
FERNANDO CERÓN (Presidente Sede Nacional), NICOLAS VILLACIS (Funcionario de Comunicación Social) y DARWIN MANOSALVAS (Conductor).

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MOVILIZAR AL PRESIDENTE Y FUNCIONARIO HACIA LA CIUDAD DE GUAYAQUIL PARA PARTICIPAR EN LA AGENDA ORGANIZADA POR EL NÚCLEO PROVINCIAL DEL GUAYAS REALIZADO EN DICHA LOCALIDAD Y PARTICIPAR EN EL EVENTO POR CONVENIO CON LA UARTES.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	28-08-2024	29-08-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales del cumplimiento de las licencias según sea el caso, hasta su llegada a estos sitios
HORA hh:mm	05:00	23:00	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-GUAYAQUIL	28-08-2024	05:00	28-08-2024	13:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-QUITO	29-08-2024	14:00	29-08-2024	23:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público o aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes o boletos de acuerdo al que establece el artículo 19 del Reglamento para el pago de Viáticos, Subsistencia y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: HÉCTOR DARWIN MANOSALVAS GÓMEZ	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplimiento de la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso no se presentará lo que tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O DEL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
 NOMBRE: SOC. FERNANDO RAFAEL CERÓN CÓRDOVA	 NOMBRE: ING. VINICIO DAVID MUÑOZ CARRASCO

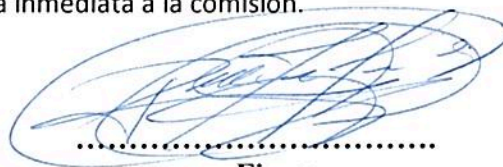
AUTORIZACIÓN

De conformidad con el Acuerdo Ministerial N.- MRL-2013-0097, del 1 de junio de 2013, autorizo a la Dirección Financiera de la Institución, a que se descuente aquellos valores que se determinen en la liquidación de anticipo de pago de viáticos, subsistencias, alimentación o movilización, de la Remuneración Mensual Unificada inmediata a la comisión.

Héctor Darwin Manosalvas Gómez

.....

Nombre Funcionario/a



.....
Firma

Valor a descontar.....

Firma responsable contabilidad.....